

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о возмездном оказании услуг**

г. Тула

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании устава, с одной стороны, и ООО «Учебно-производственный и научно-исследовательский центр «Стратегия Профи», именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Пуляева Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства провести предаттестационную подготовку и аттестацию персонала с последующей выдачей удостоверения и протокола заседания экзаменационной комиссии Заказчика по курсу « \_\_\_\_\_ » в соответствии с учебным планом и программой в количестве \_\_\_\_\_ чел. в течении \_\_\_\_\_ месяцев, считая с момента оплаты счета и направления Исполнителю заявок на персонал по установленной форме. (Приложение №1)

1.2. Обучение специалиста будет осуществляться в помещении учебного центра, расположенного по адресу: 300041, г. Тула, ул. Пирогова, дом 14А, оф.112 на основании утвержденного учебного плана занятий, который не позднее чем за 3 дня будет доведен до Заказчика. (Приложение №2)

### **2. Обязанности Заказчика**

- 2.1. Оплатить услуги Исполнителя в размере и сроки, указанные в настоящем договоре.
- 2.2. Предоставить Исполнителю информацию и документы необходимые для оказания услуг.
- 2.3. В случае отказа от заказанной услуги уведомить об этом Исполнителя.
- 2.4. В течение 3 дней после оказания услуг по настоящему договору Заказчик возвращает Исполнителю подписанный руководителем и заверенный печатью акт приемки-сдачи работ.
- 2.5. Направить на подготовку работников в количестве \_\_\_\_\_ человек, которые должны соответствовать профессионально пригодным качествам;
  - вести текущий контроль за посещаемостью лекций;
  - в случае отказа от заказанной услуги уведомить об этом Исполнителя за 3 рабочих дня до начала обучения;

### **3. Обязанности Исполнителя**

- 3.1. Выполнить услуги предусмотренные настоящим договором в сроки указанные в п. 1.1.
- 3.2. В случае невозможности оказания услуг по настоящему договору уведомить об этом Заказчика в 10 - дневный срок.
- 3.3. По завершению предаттестационной подготовки Исполнитель проводит у обучившихся аттестацию, готовит пакет документов на каждого обучившегося.

### **4. Расчеты и порядок оплаты**

4.1. За выполнение услуг, указанных в договоре Заказчик выплачивает Исполнителю \_\_\_\_\_

ООО «Учебно-производственный и научно-исследовательский центр «Стратегия Профи» применяет упрощенную систему налогообложения на основании главы 26.2 Налогового кодекса РФ. В соответствии с пунктом 2 статьи 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса РФ "Организации, применяющие упрощенную систему налогообложения, не признаются налогоплательщиками налога на добавленную стоимость".

4.2. Заказчик производит авансовый платёж в размере 100% от суммы, указанной в счёте, на расчётный счет Исполнителя в течении 30-дневный срок с момента с даты выставления счета.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. За невыполнение или за ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством (глава 39 часть II ГК РФ).

**5.2 За повторную неявку на аттестацию обучившихся Заказчика без уважительной причины, Исполнитель изымает из обращения их предаттестационные документы и передает их в архив. Очередная контрольная проверка знаний данных работников Заказчика возможна только на основании нового договора и 100%-й предоплаты по нему.**

## **6. Решение спорных вопросов**

6.1 Стороны примут все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по настоящему договору, дружественным путем.

6.2 В случае если стороны не договорятся, все споры и разногласия передаются на разрешение в Арбитражный суд Тульской области, за исключением случаев, относящихся к ведению общих судов.

*Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.*

*Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимиле подписи (воспроизведенное механическим способом с использованием клише).*

*Договор, приложения к договору, акты сдачи приемки выполненных работ, переданные по факсимильной связи, используются сторонами для оперативной работы с подтверждением их получения по телефону, и признаются сторонами имеющими юридическую силу при условии обмена оригиналами указанных документов.*

## **7. Юридические адреса сторон**

### **Заказчик:**

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН

КПП

р/с

Б И К

К/счёт

### **Исполнитель:**

**ООО «Учебно-производственный и научно-исследовательский центр «Стратегия Профи»**

Юридический адрес 300041, г. Тула, ул. Пирогова, д.14а, оф. 112

Фактический адрес 300041, г. Тула, ул. Пирогова, д.14а, оф. 112

ОГРН 1177154002695

ИНН 7107118449

КПП 710701001

Р/с 40702810300040005561 в ф-ле Банка ГПБ (АО) в г. Туле

БИК 047003716

К/счет 30101810700000000716

E-mail stratprof@yandex.ru

Телефоны (4872) 30-81-48; 8 (920) 744-77-22

ОКВЭД 85.42

ОКПО 06613838

**Исполнитель:** \_\_\_\_\_ Пуляев А.В.

**Заказчик:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

" " \_\_\_\_\_ 2017 г.

" " \_\_\_\_\_ 2017 г.

**М.П.**

**М.П.**

## Протокол

соглашения о договорной цене на оказание услуг  
по договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. за

«Предаттестационную подготовку и аттестацию персонала Заказчика по курсу

«\_\_\_\_\_»

в соответствии с учебным планом и программой в количестве \_\_\_\_\_ чел. в  
течении \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Заказчика \_\_\_\_\_  
и от лица Исполнителя директора ООО «УПиНИЦ «Стратегия Профи» Пуляева Андрея  
Владимировича удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение о величине договорной  
цены на оказание услуг в сумме :

Стоимость услуг по договору \_\_\_\_\_ Без НДС.

ООО «Учебно-производственный и научно-исследовательский центр «Стратегия Профи»  
применяет упрощенную систему налогообложения на основании главы 26.2 Налогового  
кодекса РФ. В соответствии с пунктом 2 статьи 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса РФ  
"Организации, применяющие упрощенную систему налогообложения, не признаются  
налогоплательщиками налога на добавленную стоимость".

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и  
платежей между Исполнителем и Заказчиком.

Исполнитель: \_\_\_\_\_ Пуляев А.В. Заказчик: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

Исполнитель: ООО «Учебно-производственный и научно-исследовательский центр  
«Стратегия Профи»

Заказчик:

**АКТ**

приемки - сдачи работ по договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

№	Наименование работы (услуги)	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
	за выполненные работ по договору № ____ от _____ 2017 г. «Предаттестационную подготовку и аттестацию персонала Заказчика по курсу «_____» в соответствии с учебным планом и программой в количестве ____ чел. в течении _____ месяцев.»	чел.			

Всего оказано услуг на сумму: \_\_\_\_\_ тыс.руб. (\_\_\_\_\_) Без НДС.

ООО «Учебно-производственный и научно-исследовательский центр «Стратегия Профи» применяет упрощенную систему налогообложения на основании главы 26.2 Налогового кодекса РФ. В соответствии с пунктом 2 статьи 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса РФ "Организации, применяющие упрощенную систему налогообложения, не признаются налогоплательщиками налога на добавленную стоимость".

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Исполнитель: \_\_\_\_\_ Пуляев А.В.

Заказчик: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

М.П.